

Annexe 1 : Gardiennage sur la voie publique formulaire à remplir par l'organisateur

RENSEIGNEMENTS RELATIFS A LA MANIFESTATION

Nom de l'événement :

Lieu de l'événement :
.....

Dates :

Horaires (inclure l'ensemble de la prestation, y compris le montage et le démontage éventuel s'il est gardienné) :

RENSEIGNEMENTS RELATIFS A L'ORGANISATEUR

Nom et qualité :
.....

Qualité :
.....

Téléphone (fixe / mobile) :

Mail :
.....

RENSEIGNEMENTS RELATIFS A LA SOCIÉTÉ DE GARDIENNAGE

Joindre impérativement la copie du bon de commande et le planning détaillé des agents pour toute la durée de la manifestation.

Dénomination sociale(s) :

Nom du (des) responsable(s) :

Adresse(s) :

Téléphone (fixe / mobile) :

Courriel :

Nombre, emplacements, horaires des personnels désignés :

Qualité	Nombre	Emplacement	Horaires
Agents de sécurité			
Agents cynophiles			

Type d'autorisation demandée

- surveillance et gardiennage sur le domaine public
 palpations de sécurité

Fait à, le Signature de l'organisateur :

*Le présent imprimé dûment renseigné, accompagné des documents demandés, devra être adressé **au moins un mois avant la date de la manifestation à la préfecture du Gard :***

- par voie postale : Préfecture du Gard – Direction des sécurités – SAPSI- BPA – 30045 NIMES CEDEX
- par voie électronique : pref-surveillancevp@gard.gouv.fr